



**PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
VIGENCIA <2015>**

A. INFORMACIÓN GENERAL

Definición del Plan de Adquisiciones:

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Objetivo del Plan de Adquisiciones:

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Nombre	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital
Dirección	Cra 30 25 90 Piso 11
Teléfono	2347600
Página WEB	www.catastrobogota.gov.co
Misión y visión	<p>Misión: Con un capital humano integral, el Catastro de Bogotá mantiene al día el censo inmobiliario y facilita el acceso a la información catastral y geográfica para contribuir a la toma de decisiones de ciudad.</p> <p>Visión: "Ser la entidad líder en información catastral y geográfica con fines multipropósito de la Ciudad. Nuestra prioridad: Construir relaciones con el ciudadano a la medida de sus necesidades para lograr su satisfacción. Nuestros recursos: Un capital humano en permanente desarrollo, dotado con tecnología y procesos de punta para producir información con altos estándares de calidad".</p>
Perspectiva estratégica	<p>El plan estratégico 2013-2016 de la Unidad esta compuesto por tres objetivos estratégicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posicionamiento de la información catastral y geográfica como activo corporativo de la ciudad 2. Consolidación del Modelo Sistémico de Negocio 3. Gestión Estratégica del Recurso Humano <p>El alcance del primer objetivo busca continuar fortaleciendo los recursos de autoridad y legitimidad que la Unidad ha venido logrando en los últimos años, con un mayor enfoque hacia el cumplimiento de las necesidades del "Ciudadano" que requiera un producto y/o servicio de Catastro.</p> <p>Para lograr que el Ciudadano tenga una "experiencia exitosa" con los productos y/o servicios que ofrece la Unidad, es importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lograr la integración entre la información catastral y geográfica, entregándola con la oportunidad y precisión requerida por los Clientes. • Fortalecer e innovar canales de entrega que permitan una mayor accesibilidad a los productos y/o servicios de la Unidad. • Consolidar relaciones estratégicas "gana-gana" con los grupos de interés, con el fin de obtener y entregar información de alta calidad que refuerce el posicionamiento de la Unidad. <p>Como resultado de la implementación de estos mecanismos se obtienen relaciones confiables y diferenciables, obteniendo la permanencia de los "Ciudadanos".</p> <p>El objetivo orientado a la Consolidación del Modelo Sistémico de Negocio, está enfocado a la implementación de mejores prácticas orientadas a fortalecer los procesos y la tecnología de manera articulada, con el fin de optimizar la operación, respondiendo así a la propuesta de valor establecida, garantizando por ende la respuesta oportuna de las necesidades de los clientes tanto internos como externos.</p> <p>Este objetivo se logra fundamentalmente a través de las iniciativas desarrolladas dentro del Modelo de Arquitectura Empresarial a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Gestión por Procesos, base del cumplimiento de la misión, entendida como transformación hacia la cultura del servicio usando herramientas facilitadoras, • La Gestión de Proyectos, cimiento para el logro de la visión alimentada por el Modelo de Innovación y por la Gestión del Desempeño Corporativo, • y el Modelo de Gobierno, Riesgo y Cumplimiento velando porque se atiendan los lineamientos y se gestionen adecuadamente los riesgos en todos los ámbitos de la Entidad. <p>La Gestión Estratégica del Recurso Humano, pretende gestionar el recurso humano, potencializando sus competencias en pro de una mayor productividad de las actividades que desarrollan en la operación y en función del cumplimiento de la estrategia.</p> <p>Las iniciativas orientadas a desarrollar este objetivo en pro del desarrollo del Ser Integral, están enmarcadas en la generación de experiencias laborales exitosas a través de la implementación de la Gestión del Cambio trabajando la dimensión de sentir que se es capaz de adaptarse a la transformación que la organización requiere; Gestión del Conocimiento, desarrollando el saber requerido para facilitar la labor de cada uno y Gestión de Competencias, adecuando las habilidades en el hacer, a las necesidades específicas de cada cargo</p>
Información de contacto	Aliria Ramírez Ortiz, Telef: 2347600 Ext. 7077
Valor total del PAA	21,171,670,000.00
Límite de contratación menor cuantía	180,418,000.00
Límite de contratación mínima cuantía	18,041,800.00
Fecha de última actualización del PAA	31/01/2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
1	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Dotación (3-1-2-01-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Dotación		53101904 53101902 53101604 53101602 53111602 53111601 53102502	Contratar el suministro de dotaciones de vestuario (ropa y calzado) para los servidores públicos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital y la Secretaría Distrital de Hacienda	Contratar el suministro de dotaciones de vestuario (ropa y calzado) para los servidores públicos de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	SI		4	8 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 42,000,000	\$ 0	\$ 42,000,000	\$ 0	\$ 42,000,000	15/04/2015	24/02/2015	17/02/2015	27/01/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
2	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento equipos		81112300	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo de los los balanceadores de carga perteneciente a la UAEC.	Balaceadores - Pago Contado. Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo de los de los balanceadores de carga perteneciente a la UAEC.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 70,000,000	\$ 0	\$ 70,000,000	\$ 0	\$ 70,000,000	25/08/2015	26/06/2015	19/06/2015	27/05/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
3	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		81112500	Contratar el servicio de mantenimiento y renovación de las licencias de software SAS Y SAS Minero	SAS - Pago Contado. Contratar el servicio de mantenimiento y renovación de las licencias de software SAS Y SAS Minero	SI		1	12 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	28/09/2015	21/09/2015	21/09/2015	03/09/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
4	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento equipos		81112300	Contratar la renovación de los contratos de soporte (Carepacks) y el mantenimiento preventivo para servidores de cómputo	Carepacks - Pago 90% inicio - 10% final. Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y soporte técnico para servidores de cómputo.	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 420,000,000	\$ 0	\$ 420,000,000	\$ 0	\$ 420,000,000	29/07/2015	27/05/2015	12/05/2015	20/04/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
5	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento equipos		72101511	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAEC.	Aires Acondicionados - Pago bimestral. Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la UAEC.	SI		1	12 MESES	MC=Minima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 15,000,000	\$ 0	\$ 15,000,000	\$ 0	\$ 15,000,000	30/04/2015	19/03/2015	19/03/2015	26/02/2015	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
6	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento equipos		81111800	Adición y prorroga al contrato cuyo objeto es: "Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para las UPS de la UAEC"	UPS - Pago bimestral. Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para las UPS de la UAEC	SI		1	6 MESES	MC=Minima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	16/09/2015	06/08/2015	06/08/2015	15/07/2015	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
7	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento equipos		81111803	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y soporte técnico para equipos activos de la red LAN con los que cuenta Unidad.	Switches - Pago contado. Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y soporte técnico para equipos activos de la red LAN con los que cuenta Unidad.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 60,000,000	\$ 0	\$ 60,000,000	\$ 0	\$ 60,000,000	30/04/2015	04/03/2015	25/02/2015	04/02/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
8	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Suministro medios magnéticos		44103100 44111515 44111520 44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 44122000 44122100	Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveedoría integral (Outsourcing).	Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveedoría integral (Outsourcing).	SI		1	12 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 30,761,000	\$ 0	\$ 30,761,000	\$ 0	\$ 30,761,000	02/04/2015	12/02/2015	05/02/2015	15/01/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
9	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Servicio de custodia de medios magnéticos		78131800	Arrendamiento de un espacio físico para la guarda, custodia y transporte de medios magnéticos.	Custodio Cintas - Pago mensual. Arrendamiento de un espacio físico para la guarda, custodia y transporte de medios magnéticos.	SI		1	12 MESES	MC=Minima Cuantía	13	A=Arrendamiento	NO	N/A	\$ 7,000,000	\$ 0	\$ 7,000,000	\$ 0	\$ 7,000,000	06/11/2015	28/09/2015	28/09/2015	07/09/2015	BV=Bimestres Vencidos	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
10	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Caja Menor		N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 1,100,000	\$ 0	\$ 1,100,000	\$ 0	\$ 1,100,000						1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
11	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Servicio de comunicaciones		81161801	Contratar el servicio integral de arrendamiento de un sistema de comunicaciones de voz interna y externa de la unidad.	Telefonia IP - Pago bimestral. Telefonía IP y Digital, contrato con AXEÉ.	SI		1	12 MESES	CD=Contratación Directa	12	A=Arrendamiento	NO	N/A	\$ 170,000,000	\$ 0	\$ 170,000,000	\$ 0	\$ 170,000,000	06/04/2015	26/03/2015	26/03/2015	09/03/2015	BV=Bimestres Vencidos	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
12	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		81112200	Contratar el servicio de mantenimiento y soporte del sistema de INFODOC	Infodoc - Pago bimestral. Contratar el servicio de mantenimiento y soporte del sistema de INFODOC	SI		1	12 MESES	CD=Contratación Directa	12	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 42,000,000	\$ 0	\$ 42,000,000	\$ 0	\$ 42,000,000	17/04/2015	10/04/2015	10/04/2015	20/03/2015	PP= Por producto	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
13	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		81111508 81112501	Fortalecimiento tecnológico, servicios de soporte asociados para apoyar la implementación de proyectos estratégicos y de gestión TI, así como la actualización del licenciamiento y la renovación de los servicios de soporte técnico de productos Oracle.	Licenciamiento Oracle - Pago contado. Fortalecimiento tecnológico, servicios de soporte asociados para apoyar la implementación de proyectos estratégicos y de gestión TI, así como la actualización del licenciamiento y la renovación de los servicios de soporte técnico de productos Oracle.	SI		1	12 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 1,100,000,000	\$ 0	\$ 1,100,000,000	\$ 0	\$ 1,100,000,000	20/05/2015	12/05/2015	12/05/2015	23/04/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
14	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		81111801 81112501	Contratar la renovación de licencias, mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico para los equipos de seguridad informática (FIREWALLS) de la UAEC.	Firewall - Pago contado. Renovación de licencias y soporte de Firewall.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 130,000,000	\$ 0	\$ 130,000,000	\$ 0	\$ 130,000,000	30/03/2015	03/02/2015	27/01/2015	05/01/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
15	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		81112100	Adición y prorroga al contrato cuyo objeto es: "Renovación de licenciamiento y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de filtro de contenido Web."	Control URL - Pago contado. Renovación de licenciamiento y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de filtro de contenido Web.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 40,000,000	\$ 0	\$ 40,000,000	\$ 0	\$ 40,000,000	06/10/2015	12/08/2015	04/08/2015	13/07/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Cristian José Petro Petro, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
16	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		8112500	Contratar el servicio de soporte y actualización de las licencias de antivirus que posee la entidad	Antivirus + Antigam - Pago contado. Renovación licenciamiento Antivirus.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 35,000,000	\$ 0	\$ 35,000,000	\$ 0	\$ 35,000,000	24/03/2015	28/01/2015	21/01/2015	29/12/2014	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Peto, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
17	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		8112100	Renovación de licenciamiento y mantenimiento preventivo y correctivo con soporte técnico para el gestor de vulnerabilidades de la Unidad.	Gestor de Vulnerabilidades - Pago contado. Renovación de licenciamiento y mantenimiento preventivo y correctivo con soporte técnico para el gestor de vulnerabilidades de la Unidad.	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 50,000,000	\$ 0	\$ 50,000,000	\$ 0	\$ 50,000,000	16/07/2015	20/05/2015	12/05/2015	20/04/2015	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Peto, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
18	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Infraestructura Tecnológica		Mantenimiento Software		8112500	Contratar la renovación de licenciamiento y soporte de la plataforma de Red Inalámbrica de la UAEC	Red Inalámbrica - Pago mensual. Soporte Red Inalámbrica	SI		1	12 MESES	MC=Minima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	01/06/2015	21/04/2015	21/04/2015	27/03/2015	UP= Único Pago	1	COP	Cristian José Petro Peto, Subgerente de Infraestructura Tecnológica, 2347600 Ext: 7717, cpetro@catastrobogota.gov.co		2015
19	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Servicio de monitoreo de seguridad		4822800	Servicio de monitoreo y correlación de eventos de seguridad, que evidencie incidentes de seguridad y problemas con la disponibilidad de la infraestructura tecnológica, que pongan en riesgo la información y los servicios tecnológicos de la UAEC	Monitoreo y correlación de eventos - Pago bimestral. Servicio de monitoreo y correlación de eventos de seguridad, que evidencie incidentes de seguridad y problemas con la disponibilidad de la infraestructura tecnológica, que pongan en riesgo la información y los servicios tecnológicos de la UAEC	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 250,000,000	\$ 0	\$ 250,000,000	\$ 0	\$ 250,000,000	02/03/2015	31/12/2014	17/12/2014	26/11/2014	BV=Bimestres Vencidos	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
20	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Servicio de Impresión		80161800	Prestar el servicio integral de impresión y fotocopiado de documentos para las diferentes dependencias de la UAEC bajo la modalidad de Outsourcing Total.	Impresión. Servicio integral de impresión y fotocopiado.	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 348,139,000	\$ 0	\$ 348,139,000	\$ 0	\$ 348,139,000	11/05/2015	09/03/2015	23/02/2015	02/02/2015	BV=Bimestres Vencidos	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
21	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento Software		8112500	Contratar el Soporte, mantenimiento y la ampliación del número de licencias de clientes para el software de Mesa de Servicios.	Soporte al software de CA - Pago contado. Soporte a software de Mesa de servicios.	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 250,000,000	\$ 0	\$ 250,000,000	\$ 0	\$ 250,000,000	20/05/2015	17/03/2015	03/03/2015	10/02/2015	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
22	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Computador (3-1-2-01-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología		Mantenimiento equipos		8112300	Servicio integral de mantenimiento con bolsa de repuestos, y soporte técnico para equipos de cómputo de escritorio y periféricos	Soporte Mesa de Servicios - Pago mensual. Servicio integral de mantenimiento con bolsa de repuestos, y soporte técnico para equipos de cómputo de escritorio y periféricos	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 227,000,000	\$ 0	\$ 227,000,000	\$ 0	\$ 227,000,000	15/05/2015	13/03/2015	27/02/2015	06/02/2015	BV=Bimestres Vencidos	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
23	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Combustibles, Lubricantes y Llantas (3-1-2-01-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Suministros		15101506	Contratar el suministro de combustible: Gasolina corriente para los vehículos de propiedad de la UAEC	Contratar el Suministro de combustible: Gasolina corriente para los vehículos de propiedad de la UAEC	SI		1	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 79,900,000	\$ 0	\$ 79,900,000	\$ 0	\$ 79,900,000	02/03/2015	06/01/2015	29/12/2014	08/12/2014	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
24	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Combustibles, Lubricantes y Llantas (3-1-2-01-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 100,000	\$ 0	\$ 100,000	\$ 0	\$ 100,000						1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
25	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos- Papelería y útiles de oficina		44103100 44111515 44111520 44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 44122000 44122100	Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing).	Contratar el suministro de papelería y útiles de escritorio e insumos de impresión por el sistema de precios unitarios fijos en la modalidad de proveeduría integral (Outsourcing).	SI		1	12 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 52,727,000	\$ 0	\$ 52,727,000	\$ 0	\$ 52,727,000	01/04/2015	12/02/2015	05/02/2015	15/01/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
26	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos-aseo y cafetería		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700	Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D. C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital – CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD) y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables	Prestar los Servicios de aseo para las instalaciones de la Unidad, Servicios de personal para atención de cafetería y suministros de insumos para el aseo y cafetería	SI		1	12 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 58,199,000	\$ 0	\$ 58,199,000	\$ 0	\$ 58,199,000	01/06/2015	13/04/2015	06/04/2015	13/03/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
27	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700	Adición y prorrateo al contrato 179 de 2014 cuyo objeto es "Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D. C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital – CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD) y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables."	Adición y prorrateo al contrato 179 de 2013 cuyo objeto es "Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D. C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital – CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD) y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables es."	SI		1	2 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 8,240,000	\$ 0	\$ 8,240,000	\$ 0	\$ 8,240,000	04/05/2015	12/03/2015	09/03/2015	12/02/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
28	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos de Oficina		44122000	Adquisición por el sistema de precios fijos unitarios, cajas y carpetas para el proceso de Gestión Documental de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones descritas en los estudios previos y el anexo técnico.	Adquisición por el sistema de precios fijos unitarios, cajas y carpetas para el proceso de Gestión Documental de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones descritas en los estudios previos y el anexo técnico.	SI		1	6 MESES	MC=Minima Cuantía	13	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 17,765,000	\$ 0	\$ 17,765,000	\$ 0	\$ 17,765,000	02/03/2015	22/01/2015	22/01/2015	30/12/2014	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
29	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Insumos		90101700 48111001 48111101 48111103	Contratar el suministro de bebidas calientes a través de máquinas dispensadoras, para satisfacer las necesidades de la UAEC y otros servicios	Contratar el servicio de suministro de bebidas calientes a través de máquinas dispensadoras para café y té y para pago por consumo y productos de snack y bebidas frías a través de máquinas dispensadoras con pago libre	SI		1	12 MES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	SU= Suministros	NO	N/A	\$ 87,469,000	\$ 0	\$ 87,469,000	\$ 0	\$ 87,469,000	01/06/2015	06/04/2015	26/03/2015	04/03/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
30	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Materiales y Suministros (3-1-2-01-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 5,600,000	\$ 0	\$ 5,600,000	\$ 0	\$ 5,600,000						1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015

Avenida Carrera 30 No. 25-90.
Torre A Pisos 11 y 12
Torre B, Piso 2
Commutador: 2347600
www.catastrobogota.gov.co
Información: Línea 195



No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNISPC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
31	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Comunicación		83111603	Pago servicio líneas de telefonía celular	Pago servicio líneas de telefonía celular	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A		\$ 26,523,000	\$ 0	\$ 26,523,000	\$ 0	\$ 26,523,000	Varías fechas depende de necesidad				M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
32	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A		\$ 3,700,000	\$ 0	\$ 3,700,000	\$ 0	\$ 3,700,000	Varías fechas depende de necesidad					1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
33	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Distribución de Correspondencia		78102201	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio postexpreso, al día, correspondencia agrupada corra a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Contratar la prestación del servicio postal, mensajería expresa, envío de paquetes, documentos y demás envíos postales, en la modalidad de servicio correo normal, certificado, servicio postexpreso, al día, correspondencia agrupada corra a nivel urbano, nacional e internacional que requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	6 MESES	CD-Contratación Directa	12	C1= Convenios Interadministrativos	NO	N/A	\$ 102,980,000	\$ 0	\$ 102,980,000	\$ 0	\$ 102,980,000	31/07/2015	24/07/2015	24/07/2015	07/07/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
34	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Gastos de Transporte y Comunicación (3-1-2-02-03)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Comunicación		32101656	Contratar el servicio de monitoreo para el parque automotor de la UAECED a través dispositivos de posicionamiento global (G.P.S.).	Contratar el servicio de monitoreo para el parque automotor de la UAECED a través dispositivos de posicionamiento global (G.P.S.).	SI		1	12 MESES	MC-Minima Cuantía	13	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 16,797,000	\$ 0	\$ 16,797,000	\$ 0	\$ 16,797,000	03/11/2015	23/09/2015	23/09/2015	02/09/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
35	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Avisos de Ley		55101502	Contratar la adquisición de directorio de Despachos públicos versión 2015	Contratar la adquisición de directorio de Despachos públicos versión 2015	SI		1	5 MESES	CD-Contratación Directa	12	Cv= Compra Venta	NO	N/A	\$ 746,000	\$ 0	\$ 746,000	\$ 0	\$ 746,000	02/03/2015	23/02/2015	23/02/2015	05/02/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
36	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A		\$ 5,800,000	\$ 0	\$ 5,800,000	\$ 0	\$ 5,800,000	Varías fechas depende de necesidad					1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
37	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Renovación		93151517	Contratar el servicio de renovación Derecho Uso Código de Empresa para el uso del Sistema año 2015	Derecho al Uso al Código de Barras	SI		1	Hasta el 31 de diciembre de 2015	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 5,336,000	\$ 0	\$ 5,336,000	\$ 0	\$ 5,336,000	02/02/2015	26/01/2015	26/01/2015	07/01/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
38	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina Asesora Jurídica		Suscripción		5511500	Contratar la renovación suscripción de las publicaciones electrónicas de Legis para consulta a través de Internet	Contratar la renovación suscripción de las publicaciones electrónicas de Legis para consulta a través de Internet	SI		1	12 MESES	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 5,582,000	\$ 0	\$ 5,582,000	\$ 0	\$ 5,582,000	31/08/2015	24/08/2015	24/08/2015	04/08/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Iris Jeaneeth Guarín López, Jefe Oficina Asesora Jurídica, 2347600 Ext: 7055, lguarin@catastrobogota.gov.co		2015
39	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina Asesora Jurídica		Suscripción		55101500	Contratar la suscripción a publicación empresarial Noticiero Oficial.	Contratar la suscripción a publicación empresarial Noticiero Oficial.	SI		1	12 MESES	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 4,728,000	\$ 0	\$ 4,728,000	\$ 0	\$ 4,728,000	02/02/2015	26/01/2015	26/01/2015	07/01/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Iris Jeaneeth Guarín López, Jefe Oficina Asesora Jurídica, 2347600 Ext: 7055, lguarin@catastrobogota.gov.co		2015
40	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Impresos y Publicaciones (3-1-2-02-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina Asesora Jurídica		Avisos de Ley		82101504	Contratar la publicación de avisos de Ley que requiera la UAECED	Contratar la publicación de avisos de Ley que requiera la UAECED	SI		1	8 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 608,808,000	\$ 0	\$ 608,808,000	\$ 0	\$ 608,808,000	10/08/2015	05/06/2015	22/05/2015	29/04/2015	M= Mensual	1	COP	Iris Jeaneeth Guarín López, Jefe Oficina Asesora Jurídica, 2347600 Ext: 7055, lguarin@catastrobogota.gov.co		2015
41	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO		N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A		\$ 5,000,000	\$ 0	\$ 5,000,000	\$ 0	\$ 5,000,000	Varías fechas depende de necesidad					1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
42	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Vigilancia		92121504 92121701	Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de las entidades contratantes, así como de aquellos por los que les correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional, para la Secretaría Distrital de Hacienda, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital- UAECED, y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADPEP, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones.	Prestar el servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas (funcionarios, contratistas, visitantes, contribuyentes), los bienes muebles e inmuebles de propiedad de las entidades contratantes, así como de aquellos por los que les correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional, para la Secretaría Distrital de Hacienda, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital- UAECED, y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADPEP, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones.	SI		1	10 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	04/05/2015	12/03/2015	05/03/2015	12/02/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
43	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Aseo		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700 76111501 90101700	Adición y prorroga al contrato 179 de 2014 cuyo objeto es "Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital - CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables."	Adición y prorroga al contrato 179 de 2013 cuyo objeto es "Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital - CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables."	SI		1	2 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 35,319,000	\$ 0	\$ 35,319,000	\$ 0	\$ 35,319,000	04/05/2015	12/03/2015	05/03/2015	12/02/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
44	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicio de Aseo		47131500 47131600 47131700 47131800 76111501 90101700 72302103	Prestar el servicio integral de cafetería, aseo, para las instalaciones de la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá, D.C., zonas comunes del Centro Administrativo Distrital - CAD, el Concejo de Bogotá, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD y el control o manejo integrado de plagas en desinsectación, desinfección y desratización en los inmuebles por los que las Entidades sean legalmente responsables	Prestar los Servicios de aseo para las instalaciones de la Unidad, Servicios de personal para atención de cafetería y suministros de insumos para el aseo y cafetería	SI		1	12 MESES	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 211,602,000	\$ 0	\$ 211,602,000	\$ 0	\$ 211,602,000	01/06/2015	13/04/2015	06/04/2015	11/03/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
45	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento a vehículos		78181500	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de propiedad de la UAECED, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de propiedad de la UAECED, incluido el suministro de repuestos e insumos necesarios.	SI		2	12 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 80,030,000	\$ 0	\$ 80,030,000	\$ 0	\$ 80,030,000	15/09/2015	21/07/2015	13/07/2015	19/06/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
46	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento a equipos		72101500	Contratar la prestación de servicios de mantenimiento Locativo, Preventivo y Correctivo de las instalaciones de la UNIDAD, incluido el suministro de mano de obra y materiales.	Contratar la prestación de servicios de mantenimiento Locativo, Preventivo y Correctivo de las instalaciones de la UNIDAD, incluido el suministro de mano de obra y materiales.	SI		1	6 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 72,524,000	\$ 0	\$ 72,524,000	\$ 0	\$ 72,524,000	17/11/2015	21/09/2015	14/09/2015	24/08/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
47	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento a equipos		72151207	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la Unidad, ubicados en los puestos de trabajo del piso 2 de la Torre B.	Contratar el servicio de soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos de los aires acondicionados que posee la Unidad, ubicados en los puestos de trabajo del piso 2 de la Torre B.	SI		1	12 meses	MC-Minima Cuantía	13	M= Mantenimiento	NO	N/A	\$ 12,435,000	\$ 0	\$ 12,435,000	\$ 0	\$ 12,435,000	16/06/2015	05/05/2015	05/05/2015	13/04/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
48	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Mantenimiento Entidad (3-1-2-02-05-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Mantenimiento a equipos		72101516	Contratar la prestación del servicio de revisión, recarga y mantenimiento de extintores propiedad de la UAECED a fin de dar cumplimiento a las normas de Seguridad Industrial.	Contratar la prestación del servicio de revisión, recarga y mantenimiento de extintores propiedad de la UAECED a fin de dar cumplimiento a las normas de Seguridad Industrial.	SI		1	3 MESES	MC-Minima Cuantía	13	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 3,090,000	\$ 0	\$ 3,090,000	\$ 0	\$ 3,090,000	17/11/2015	06/10/2015	06/10/2015	15/09/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
49	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		84131500 84131607	Contratar las pólizas de seguros requeridas para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales de propiedad de la Unidad, o de aquellos por los cuales sea o llegare a ser legalmente responsable.	Contratar las pólizas de seguros requeridas para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales de propiedad de la Unidad, o de aquellos por los cuales sea o llegare a ser legalmente responsable.	SI		2	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	S=Seguros	NO	N/A	\$ 297,042,000	\$ 0	\$ 297,042,000	\$ 0	\$ 297,042,000	16/06/2015	14/04/2015	27/03/2015	05/03/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA			
50	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		84131003 84131503	Contratar la compañía de seguros que expedirá el seguro de daños corporales causados en accidentes de tránsito del parque automotor de la UAECO (SOAT), que sean de su propiedad o de aquellos por los cuales sea o fuere legal o contractualmente responsable.	Contratar la compañía de seguros que expedirá el seguro de daños corporales causados en accidentes de tránsito del parque automotor de la UAECO (SOAT), que sean de su propiedad o de aquellos por los cuales sea o fuere legal o contractualmente responsable.	SI		1	VARIOS PLAZOS	AMP- Acuerdo Marco de Precio	13	S-Seguros	NO	N/A	\$ 13,470,000	\$ 0	\$ 13,470,000	\$ 0	\$ 13,470,000	15/05/2015	27/03/2015	19/03/2015	12/03/2015	UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015			
51	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		N.A.	Avance para adquirir pólizas por firma de contratos interadministrativos y cauciones judiciales	Avance para adquirir pólizas por firma de contratos interadministrativos y cauciones judiciales	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 6,366,000	\$ 0	\$ 6,366,000	\$ 0	\$ 6,366,000	Varías fechas depende de necesidad					A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015		
52	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Intermediario de seguros		84131500	Prestar los servicios profesionales de intermediación y asesoría en la formulación y manejo de los programas de seguros requeridos por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	Prestar los servicios profesionales de intermediación y asesoría en la formulación y manejo de los programas de seguros requeridos por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	SI		1	12 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	S-Seguros	NO	N/A	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	16/06/2015	14/04/2015	27/03/2015	05/03/2015				Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015			
53	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Seguros		N.A.	Deducibles	Deducibles	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 2,122,000	\$ 0	\$ 2,122,000	\$ 0	\$ 2,122,000	Varías fechas depende de necesidad						1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015		
54	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Seguros Entidad (3-1-2-02-06-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 2,000,000	\$ 0	\$ 2,000,000	\$ 0	\$ 2,000,000							1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015		
55	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Teléfono (3-1-2-02-08-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicios Públicos		N.A.	Teléfono	Teléfono	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 138,800,000	\$ 0	\$ 138,800,000	\$ 10,782,307	\$ 128,017,693	Varías fechas depende de necesidad						M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
56	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Teléfono (3-1-2-02-08-04)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Servicios Públicos		N.A.	Caja Menor	Caja Menor Teléfono	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 1,200,000	\$ 0	\$ 1,200,000	\$ 0	\$ 1,200,000							1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015		
57	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Bienestar e Incentivos (3-1-2-02-10)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios de Bienestar Social		93341506 80141600 80141900 90131600 90101600 90101600 90141500 90141600 90141700 90151700	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades propias del Plan de Bienestar e Incentivos de la UAECO, de conformidad con las normas vigentes en la materia.	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades propias del Plan de Bienestar e Incentivos de la UAECO, de conformidad con las normas vigentes en la materia.	SI		2	9 MESES	LPN= Licitación Pública Nacional	200	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 248,776,156	\$ 0	\$ 248,776,156	\$ 0	\$ 248,776,156	12/06/2015	13/04/2015	26/03/2015	04/03/2015				M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
58	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Bienestar e Incentivos (3-1-2-02-10)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios de Bienestar Social		93341506 80141600 80141900 90131600 90101600 90101600 90141500 90141600 90141700 90151700	Contratar actividades de integración y alineación con el plan estratégico para todos los servidores de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	Contratar actividades de integración y alineación con el plan estratégico para todos los servidores de la UAECO, de conformidad con las normas vigentes en la materia.	SI		1	9 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 117,673,844	\$ 0	\$ 117,673,844	\$ 0	\$ 117,673,844	04/03/2015	04/03/2015	25/02/2015	04/02/2015				M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
59	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Bienestar e Incentivos (3-1-2-02-10)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Incentivos		N.A.	Otorgar incentivos a los mejores funcionarios y grupos de trabajo de la Unidad.	Otorgar incentivos a los mejores funcionarios y grupos de trabajo de la UAECO.	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 53,550,000	\$ 0	\$ 53,550,000	\$ 0	\$ 53,550,000	17/11/2015	#N/A	#N/A	#N/A				UP= Unico Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
60	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Capacitación Interna (3-1-2-02-09-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Capacitación		86101705 86101808 86101810 8611604	Contratar la prestación de servicio para el Plan de capacitación de la UAECO 2015	Contratar la prestación de servicio para el Plan de capacitación de la UAECO 2015	SI		1	12 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 245,000,000	\$ 0	\$ 245,000,000	\$ 0	\$ 245,000,000	20/05/2015	12/05/2015	12/05/2015	23/04/2015				PP= Por producto	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
61	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Capacitación Interna (3-1-2-02-09-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Capacitación		86101705 86101808 86101810 8611604	Avances para inscripciones y participaciones en seminarios, congresos, diplomados, cursos u otros inherentes a la capacitación de los servidores y servidoras públicos (as) de la UAECO.	Avances para inscripciones y participaciones en seminarios, congresos, diplomados, cursos u otros inherentes a la capacitación de los servidores y servidoras públicos (as) de la UAECO.	NO		N.A.	12 MESES	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 30,000,000	\$ 0	\$ 30,000,000	\$ 0	\$ 30,000,000	Varías fechas depende de la necesidad						A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015	
62	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Promoción Institucional (3-1-2-02-11)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario		Participación programas		82121508	Adquisición de elementos para la promoción de los productos y servicios de la UAECO.	Adquisición de elementos para la promoción de los productos y servicios de la UAECO.	SI		1	15 DIAS HABILES	MC=Minima Cuantía	13	CV= Compra Venta	NO	N/A	\$ 4,000,000	\$ 0	\$ 4,000,000	\$ 0	\$ 4,000,000	27/11/2015	19/10/2015	19/10/2015	25/09/2015				UP= Unico Pago	1	COP	Ylga Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
63	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios Salud Ocupacional		93141808	Contratar la prestación del servicio para la realización de evaluaciones ocupacionales a los servidores de la UAECO dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con las normas vigentes en la materia	Contratar la prestación del servicio para la realización de evaluaciones ocupacionales a los servidores de la UAECO dentro del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con las normas vigentes en la materia	SI		1	8 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de Servicios	NO	N/A	\$ 25,000,000	\$ 0	\$ 25,000,000	\$ 0	\$ 25,000,000	29/05/2015	01/04/2015	25/03/2015	03/03/2015				M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
64	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Elementos de salud ocupacional		42201714 42301506 42322029 42295407 42171700 42172001 42321002 42192210 42311806 42321807 42171602 42181501 42171607 42132205 42172002 46182205	Adquirir elementos e insumos necesarios para el apoyo a las actividades del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo para los servidores de la UAECO.	Adquirir elementos e insumos necesarios para el apoyo a las actividades del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo para los servidores de la UAECO.	SI		1	2 MESES	MC=Minima Cuantía	13	CV= Compra Venta	NO	N/A	\$ 4,500,000	\$ 0	\$ 4,500,000	\$ 0	\$ 4,500,000	29/05/2015	20/04/2015	20/04/2015	26/03/2015				UP= Unico Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
65	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Elementos de salud ocupacional		56101522 56112102 56112104 32151500 39131900	Adquirir la señalización fotoluminiscente para ser instaladas en los tres pisos de la UAECO y sillitas ergonómicas para algunos servidores de la UAECO.	Adquirir la señalización fotoluminiscente para ser instaladas en los tres pisos de la UAECO y sillitas ergonómicas para algunos servidores de la UAECO.	SI		1	2 MESES	MC=Minima Cuantía	13	CV= Compra Venta	NO	N/A	\$ 6,500,000	\$ 0	\$ 6,500,000	\$ 0	\$ 6,500,000	31/03/2015	19/02/2015	19/02/2015	29/01/2015				UP= Unico Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
66	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios Salud Ocupacional		91101501 91101504 91301505	Contratar la prestación del servicio para el desarrollo de las actividades propias del Programa de Estilos de Vida Saludable.	Contratar la prestación del servicio para el desarrollo de las actividades propias del Programa de Estilos de Vida Saludable.	SI		1	10 MESES	SAMC=Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 31,000,000	\$ 0	\$ 31,000,000	\$ 0	\$ 31,000,000	30/04/2015	04/03/2015	25/02/2015	04/02/2015				M= Mensual	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
67	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Salud Ocupacional (3-1-2-02-12)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Servicios Salud Ocupacional		45111805	Contratar la prestación del servicio para la elaboración y edición de un video que indique el procedimiento de evacuación tanto para los visitantes como para los servidores de la UAECO.	Contratar la prestación del servicio para la elaboración y edición de un video que indique el procedimiento de evacuación tanto para los visitantes como para los servidores de la UAECO.	SI		1	3 MESES	MC=Minima Cuantía	13	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	\$ 0	\$ 10,000,000	30/04/2015	19/03/2015	19/03/2015	26/02/2015				UP= Unico Pago	1	COP	Gloria Marlen Bravo Guáqueta, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
68	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Impuestos		N.A.	Avance para pago de la tasa de semaforización de los vehículos de la UAECO	Avance para pago de la tasa de semaforización de los vehículos de la UAECO	NO			1 DÍA	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 1,299,000	\$ 0	\$ 1,299,000	\$ 0	\$ 1,299,000	06/04/2015	#N/A	#N/A	#N/A				UP= Unico Pago	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015
69	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Certificado de gases		N.A.	Avance para Revisión Tecnométrica y de gases de los vehículos de propiedad de la UAECO, de acuerdo con lo establecido en la Ley 769 de 2002	Avance para Revisión Tecnométrica y de gases de los vehículos de propiedad de la UAECO, de acuerdo con lo establecido en la Ley 769 de 2002	NO			Varías fechas depende de vencimiento de certificado	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 307,000	\$ 0	\$ 307,000	\$ 0	\$ 307,000	Varías fechas depende de necesidad						A = Avance (varios pagos según necesidad)	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
70	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera		Gastos por movimientos financieros		N.A.	Gastos por movimientos financieros	Gastos por movimientos financieros	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 8,594,000	\$ 0	\$ 8,594,000	\$ 0	\$ 8,594,000	Varías fechas depende de necesidad							1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
71	FUNCIONAMIENTO	OTROS GASTOS GENERALES (3-1-2-03)	Impuestos, Tasas, Contribuciones, Derechos y Multas (3-1-2-03-02)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa y Financiera				N.A.	Caja Menor	Caja Menor	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 800,000	\$ 0	\$ 800,000	\$ 0	\$ 800,000								1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
72	FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (3-1-1-03)	Honorarios Entidad (3-1-1-03-01)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección		Recurso humano		80131500	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión	SI		4	12 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 320,000,000	\$ 0	\$ 320,000,000	\$ 0	\$ 320,000,000	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015				1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co		2015	
73	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVIDOR DEL CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-0364)	Confianza Ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servidor del Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Fortalecimiento o de la voz del ciudadano	Fortalecimiento en un 100% los procesos de voz del ciudadano		80131616	Contratar la prestación de servicios profesionales para la evaluación y seguimiento de los mecanismos de la voz del ciudadano aplicables en la gestión de la UAECO	Contratar la prestación de servicios profesionales para la evaluación y seguimiento de los mecanismos de la voz del ciudadano aplicables en la gestión de la UAECO	SI		1	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 45,000,000	\$ 0	\$ 45,000															

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNISPC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
74	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CIUDADANA: FORTALECIMIENTO DE LA EXPERIENCIA DEL SERVIDOR DE CATASTRO BOGOTÁ (3-3-1-14-03-26-0364)	Confianza Ciudadana: Fortalecimiento de la experiencia del servicio de Catastro Bogotá (3-3-1-14-03-26-0364)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	Observatorio de gestión y control de la voz del ciudadano	05-02-0045-Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión	Implementar en un 80% el Observatorio para el Control Social	80111616	Contratar la prestación de servicios profesionales para la implementación de proceso de participación ciudadana aplicables en la gestión de la UAECED	Contratar la prestación de servicios profesionales para la implementación de proceso de participación ciudadana aplicables en la gestión de la UAECED	SI	Profesional en Sociología o Comunicación Social o Administración de Empresas o Administración Pública o Administración de Negocios o Ingeniería Industrial o Derecho o Economía, Cuatro (4) años de experiencia relacionada con atención a comunidades, grupos focales de usuarios y técnicas de atención al ciudadano.	1	5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 35,000,000	0	\$ 35,000,000	0	\$ 35,000,000	16/06/2015	05/06/2015	05/06/2015	20/05/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez, Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
75	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar el control de calidad a la información capturada dentro del proyecto "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios profesionales encaminados a efectuar el control de calidad a la información capturada dentro del proyecto "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de 2.5 años relacionada en procesos catastrales.	18	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 734,054,400	0	\$ 734,054,400	0	\$ 734,054,400	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
76	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios urbanos del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios urbanos del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geografía y experiencia profesional de un año y medio (1.5) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	39	7 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 909,103,104	0	\$ 909,103,104	0	\$ 909,103,104	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
77	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios rurales del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios profesionales orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios rurales del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geografía y experiencia profesional de un año y medio (1.5) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	23	7 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 536,137,728	0	\$ 536,137,728	0	\$ 536,137,728	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
78	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios técnicos orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios técnicos orientados a ejecutar las actividades de campo y oficina, necesarias para la actualización de la información del componente físico y jurídico de los predios del Distrito Capital dentro del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topografía o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geografía o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura, con seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o construcción de obras civiles o diseños arquitectónicos o trabajos de campo relacionados con censo o medición o estudios de títulos de la propiedad inmobiliaria.	25	7 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 282,956,800	0	\$ 282,956,800	0	\$ 282,956,800	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
79	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales orientados a realizar el análisis, consolidación, validación, depuración y mutación de la información del componente físico y jurídico dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios profesionales orientados a realizar el análisis, consolidación, validación, depuración y mutación de la información del componente físico y jurídico dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de dos (2) años de los cuales 6 meses debe ser relacionada en procesos catastrales.	12	9 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 428,875,776	0	\$ 428,875,776	0	\$ 428,875,776	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
80	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios orientados a efectuar las actividades técnicas requeridas para la actualización de la información jurídica dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" aplicando la tecnología que define la UAECED, con calidad, oportunidad y efectividad	Prestar servicios orientados a efectuar las actividades técnicas requeridas para la actualización de la información jurídica dentro del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá" aplicando la tecnología que define la UAECED, con calidad, oportunidad y efectividad	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topografía o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o vías y transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geografía o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura, con seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o construcción de obras civiles o diseños arquitectónicos o trabajos de campo relacionados con censo o medición o estudios de títulos de la propiedad inmobiliaria.	3	8 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 38,805,504	0	\$ 38,805,504	0	\$ 38,805,504	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015
81	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales que permitan el apoyo para la organización, planeación, gestión y seguimiento de las actividades propias del proyecto CIB a escala de grupo.	Prestar servicios profesionales que permitan el apoyo para la organización, planeación, gestión y seguimiento de las actividades propias del proyecto CIB a escala de grupo.	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería geográfica y ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática, Geografía y experiencia profesional de 2.5 años relacionada en procesos catastrales.	3	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 135,936,000	0	\$ 135,936,000	0	\$ 135,936,000	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulcino Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulcino@catastrobogota.gov.co		2015

Avenida Carrera 30 No. 25-90.
Torre A Pisos 11 y 12
Torre B, Piso 2
Commutador: 2347600
www.catastrobogota.gov.co
Información: Línea 195



No 80-2013005910 A / No 80-2013005910 H

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGOS UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACION PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
82	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios profesionales que permitan realizar la actualización jurídica de los predios excluidos del proceso de actualización masiva	Prestar servicios profesionales que permitan realizar la actualización jurídica de los predios excluidos del proceso de actualización masiva	SI	Título profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia, Ingeniería Topográfica, Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Geográfica, Ingeniería Ambiental, Ingeniería Agronómica, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura, Economía, Administración Ambiental, Administración de Empresas, Administración Informática o Geógrafo y experiencia profesional de un año y medio (1.5) años, de los cuales 6 meses deben ser en procesos catastrales.	1	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 33,300,480	\$ 0	\$ 33,300,480	\$ 0	\$ 33,300,480	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
83	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600	Prestar servicios técnicos para el apoyo del proceso de actualización jurídica de los predios excluidos del proceso masivo, en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios técnicos que permitan apoyar el proceso de actualización de la información jurídica de los predios de la ciudad en el marco del proyecto de "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o Vías y Transporte o de Sistemas o Ambiental o Geógrafo o Agronomía o Administración de Informática o Arquitectura), con seis (6) meses de experiencia relacionada con procesos catastrales o levantamientos topográficos o construcción de obras civiles o diseños arquitectónicos o trabajos de campo relacionados con censo o medición o estudios de títulos de la propiedad inmobiliaria.	3	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 48,506,880	\$ 0	\$ 48,506,880	\$ 0	\$ 48,506,880	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
84	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80161500	Prestar servicios de apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los contratos de prestación de servicios del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	Prestar servicios de apoyo, orientados a efectuar el seguimiento de los contratos de prestación de servicios del proyecto del "Censo Inmobiliario de Bogotá"	SI	Título de Formación Técnica Profesional o tecnólogo en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o Administración Ambiental o Administración de Empresas o Administración pública o Administración Inmobiliaria o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Forestal o Industrial o Topográfica o Vías y Transporte o de Sistemas o Ambiental) o Geógrafo o Agronomía o Administración Pública o de Informática o Arquitectura, con un año (1) año de experiencia relacionada en el manejo de recursos financieros, excel y manejo documental.	2	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 33,628,160	\$ 0	\$ 33,628,160	\$ 0	\$ 33,628,160	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
85	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	81131500	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" e información que le sea solicitada a la UAECO.	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" e información que le sea solicitada a la UAECO.	SI	Título de Formación Profesional en Estadística, con un año y medio (1.5) años de experiencia en el área de estadística.	2	12 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 139,837,440	\$ 0	\$ 139,837,440	\$ 0	\$ 139,837,440	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
86	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	81131500	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" e información que le sea solicitada a la UAECO.	Prestar servicios profesionales para procesar y analizar estadísticamente información predial relacionada con el "Censo Inmobiliario de Bogotá" e información que le sea solicitada a la UAECO.	SI	Título de Formación Profesional en Estadística, con un año y medio (1.5) años de experiencia en el área de estadística.	1	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 33,300,480	\$ 0	\$ 33,300,480	\$ 0	\$ 33,300,480	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
87	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600 81101512 81151600	Prestar servicios profesionales encaminados al sostenimiento de la calidad de la Información Geográfica, mediante el diagnóstico y depuración de la base de datos gráfica, así como a la de mejores prácticas para la actualización de la información de los componentes físico y jurídico de los predios del Distrito Capital.	Prestar servicios profesionales encaminados al sostenimiento de la calidad de la información geográfica, mediante el diagnóstico y depuración de la base de datos gráfica, así como a la de mejores prácticas para la actualización de la información de los componentes físico y jurídico de los predios del Distrito Capital.	SI	Título Profesional en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Topográfica) con Título de postgrado en la modalidad de especialización en Sistemas de Información Geográfica o en áreas relacionadas con la Ingeniería y experiencia profesional en proyectos de nomenclatura y/o cartografía mínimo de 3 años, que incluya el manejo del software ArcGIS, ArcInfo WS y Access, de mínimo (1.5) años.	1	5 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 25,896,960	\$ 0	\$ 25,896,960	\$ 0	\$ 25,896,960	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
88	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600 81101512 81151600	Prestar servicios profesionales orientados a realizar la verificación, depuración y mantenimiento de la información cartográfica del componente físico de los predios del Distrito Capital acorde con la metodología y procedimientos enmarcados en las normas técnicas vigentes	Prestar servicios profesionales orientados a realizar la verificación, depuración y mantenimiento de la información cartográfica del componente físico de los predios del Distrito Capital acorde con la metodología y procedimientos enmarcados en las normas técnicas vigentes	SI	Título Profesional en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Geográfica o Topográfica) con experiencia profesional en proyectos de nomenclatura y/o cartografía mínimo de dos (2) años, que incluya el manejo del software ArcGIS, ArcInfo WS y Access, de mínimo un (1) año.	3	5 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 59,566,080	\$ 0	\$ 59,566,080	\$ 0	\$ 59,566,080	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
89	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600 81101512 81151600	Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con la edición, control, seguimiento y validación a la cobertura de Nomenclatura Domiciliaria de la UAECO, garantizando la calidad y consistencia de la información como activo corporativo de la ciudad según los criterios de calidad.	Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con la edición, control, seguimiento y validación a la cobertura de Nomenclatura Domiciliaria de la UAECO, garantizando la calidad y consistencia de la información como activo corporativo de la ciudad según los criterios de calidad.	SI	Profesional en Ingeniería Catastral y Geodesia o topográfica o civil, o geógrafo o arquitecto, con (1.5) años de experiencia profesional en labores cartográficas y con conocimientos en el software Arc-GIS.	6	11 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 219,783,168	\$ 0	\$ 219,783,168	\$ 0	\$ 219,783,168	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
90	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111600 81101512 81151600	Prestar servicios técnicos orientados a realizar las actualizaciones cartográficas para cada uno de los trabajos asignados, tendientes a la actualización de la información de los predios del Distrito Capital.	Prestar servicios técnicos orientados a realizar las actualizaciones cartográficas para cada uno de los trabajos asignados, tendientes a la actualización de la información de los predios del Distrito Capital.	SI	Título de Formación Técnica Profesional en áreas relacionadas con construcción de obras civiles o gestión de obras civiles o administración y ejecución de construcciones o topógrafos o delineantes de arquitectura o cartografía o sistemas o estudiantes universitarios con mínimo seis (6) semestres aprobados en Ingeniería (Civil o Catastral y Geodesia o Forestal o Geográfica o Forestal o Topográfica o Sistemas) o Geógrafo o Arquitecto y experiencia relacionada de dieciséis (16) meses en digitalización cartográfica en Arc Info o ArcGIS.	14	7 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 196,388,864	\$ 0	\$ 196,388,864	\$ 0	\$ 196,388,864	31/07/2015	24/07/2015	24/07/2015	07/07/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
91	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de libre Destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99 % de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80131802	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en los procesos de valoración inmobiliaria requeridos por la Unidad.	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en los procesos de valoración inmobiliaria requeridos por la Unidad.	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo cuatro (4) años de experiencia en evaluos de bienes inmuebles.	3	7 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 210,000,000	\$ 0	\$ 210,000,000	\$ 0	\$ 210,000,000	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015

Avenida Carrera 30 No. 25-90.
Torre A Pisos 11 y 12
Torre B. Piso 2
Comunicación: 2347600
www.catastrobogota.gov.co
Información: Línea 195



No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
92	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80131802	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	Prestar servicios profesionales orientados a brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos de información valuatoria	SI	Personas naturales de cualquier profesión con mínimo trece (13) años de experiencia en evaluos de bienes inmuebles.	10	8 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 490,000,000	0	\$ 490,000,000	0	\$ 490,000,000	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
93	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80111601	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enriquecimiento de información necesaria para el desarrollo del Censo Inmobiliario de Bogotá, acorde con la metodología y procedimientos vigentes.	Prestar servicios de apoyo orientados a la consecución, consulta y enriquecimiento de información necesaria para el desarrollo del Censo Inmobiliario de Bogotá, acorde con la metodología y procedimientos vigentes.	SI	Bachiller mínimo 24 meses de experiencia relacionada con actividades asistenciales.	16	11 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 261,865,472	0	\$ 261,865,472	0	\$ 261,865,472	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
94	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	8011612	Prestar el servicio de conducción de los vehículos automotores de propiedad de la Unidad, para apoyar las actividades de la Gerencia de Información Catastral.	Prestar el servicio de conducción de los vehículos automotores de propiedad de la Unidad, para apoyar las actividades de la Gerencia de Información Catastral.	SI	Aprobación de cuatro (4) años de educación básica secundaria, licencia de conducción vigente y cuatro (4) años de experiencia relacionada.	4	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 77,291,000	0	\$ 77,291,000	0	\$ 77,291,000	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
95	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	02-03-0080- Servicio de transporte de pasajeros	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	78111800	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAEC.	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAEC.	SI	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	1	11 Meses	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	T= Transporte	NO	N/A	\$ 444,284,464	0	\$ 444,284,464	0	\$ 444,284,464	27/02/2015	13/01/2015	05/01/2015	12/12/2014	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
96	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	02-03-0080- Servicio de transporte de pasajeros	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	78111800	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAEC.	Contratar la prestación de los servicios de transporte de pasajeros para atender los requerimientos de la UAEC.	SI	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	1	11 Meses	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	T= Transporte	NO	N/A	\$ 207,700,000	0	\$ 207,700,000	0	\$ 207,700,000	27/02/2015	13/01/2015	05/01/2015	12/12/2014	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
97	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	02-06-0039- Impresos y Publicaciones	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	8212500 7810203	Contratar la impresión fija y variable, distribución por mensajería expresa de las comunicaciones del avalúo catastral de los predios objeto del proceso de actualización.	Contratar la impresión fija y variable, distribución por mensajería expresa de las comunicaciones del avalúo catastral de los predios objeto del proceso de actualización.	SI	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	1	1 Mes	SAS=Selección Abreviada Subasta Inversa	7	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 607,700,000	0	\$ 607,700,000	0	\$ 607,700,000	31/07/2015	11/06/2015	03/06/2015	12/05/2015	PP= Por producto	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
98	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80161500	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar a la Gerencia de Información Catastral en las actividades propias de monitoreo, seguimiento y evaluación de los subprocesos, procedimientos y planes a cargo de la Gerencia de Información Catastral	Prestar servicios profesionales orientados a apoyar a la Gerencia de Información Catastral en las actividades propias de monitoreo, seguimiento y evaluación de los subprocesos, procedimientos y planes a cargo de la Gerencia de Información Catastral	SI	Ingenieros catastrales, civiles, industriales, administradores públicos o de empresas, arquitectos o economistas, con estudios o conocimientos en temas urbanos o infraestructura o procesos o investigación económica. Con una experiencia general mínima de cuatro (4) años.	2	11 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 142,444,544	0	\$ 142,444,544	0	\$ 142,444,544	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
99	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80131802	Prestar servicios profesionales orientados a asesorar, verificar y revisar los informes técnicos de las solicitudes de avalúos comerciales y cálculos de plusvalía, para que se cumplan los requisitos exigidos y se desarrollen en los tiempos estipulados por la UAEC, en el marco del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	Prestar servicios profesionales orientados a asesorar, verificar y revisar los informes técnicos de las solicitudes de avalúos comerciales y cálculos de plusvalía, para que se cumplan los requisitos exigidos y se desarrollen en los tiempos estipulados por la UAEC, en el marco del "Censo Inmobiliario de Bogotá".	SI	Persona natural de cualquier profesión con especialización en Avalúos y experiencia mínima 6.5 años en Avalúos, programar, coordinar y hacer seguimiento a procesos valuatorios.	1	10 Meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 96,153,600	0	\$ 96,153,600	0	\$ 96,153,600	30/01/2015	23/01/2015	23/01/2015	06/01/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
100	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80161500	Contratar la prestación de servicios profesionales para realizar la implementación del modelo de operación para el Observatorio Inmobiliario Catastral Fase II.	Contratar la prestación de servicios profesionales para realizar la implementación del modelo de operación para el Observatorio Inmobiliario Catastral Fase II.	SI	Título profesional en Ingeniería Industrial, de Sistemas, Eléctrica, Electrónica, Administrador de Empresas, Estadístico, Economista Matemático o carreras afines, con título de postgrado en temas afines. Con experiencia general mínima de siete años y medio (7.5) dentro de los cuales cuente con experiencia específica de dos (2) años en gerencia de proyectos o en los sectores de la planeación urbana, o el mercado inmobiliario o la construcción y edificaciones.	1	10 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 123,470,400	0	\$ 123,470,400	0	\$ 123,470,400	31/03/2015	24/03/2015	24/03/2015	05/03/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
101	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80101604 80111600	Prestar servicios profesionales para la elaboración y apoyo a la implementación de un plan de trabajo donde se definan controles y se evidencie la trazabilidad de las variables relevantes que tiene la base de datos catastral.	Prestar servicios profesionales para la elaboración y apoyo a la implementación de un plan de trabajo donde se definan controles y se evidencie la trazabilidad de las variables relevantes que tiene la base de datos catastral.	SI	Profesional en Ingeniería Industrial, de Sistemas, Eléctrica, Electrónica, Administrador de Empresas, Estadístico, Economista o Matemático, con Experiencia general mínima de seis (6) años dentro de los cuales cuente con experiencia específica de un (1) año en proyectos relacionados con Modelamiento de Datos, Análisis de Información, Manejo de Bases de Datos y/o Análisis estadísticos con experiencia en sector público y procesos catastrales.	1	10 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 101,674,000	0	\$ 101,674,000	0	\$ 101,674,000	31/03/2015	24/03/2015	24/03/2015	05/03/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
102	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80101604 80111601 80161500	Prestar servicios profesionales para la Gestión de los proyectos de la Gerencia de Información Catastral	Prestar servicios profesionales para la Gestión de los proyectos de la Gerencia de Información Catastral	SI	Ingenieros catastrales, industriales, de sistemas, administradores públicos o de empresas, con estudios o conocimientos en Gerencia de Proyectos o PMI, con especialización en gerencia de Proyectos y una experiencia general mínima de cuatro (4.5) años, de las cuales por lo menos 1 año debe ser en Gerencia de proyectos o implementación proyectos de sistemas, tecnológicos o ciclos de desarrollo de software.	1	11 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 77,575,168	0	\$ 77,575,168	0	\$ 77,575,168	01/04/2015	25/03/2015	25/03/2015	06/03/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
103	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CENSO INMOBILIARIO DE BOGOTÁ (3-3-1-14-03-31-0358)	Censo Inmobiliario de Bogotá (3-3-1-14-03-31-0358)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Información Catastral	Censo Inmobiliario de Bogotá	03-04-0086- Personal requerido para el desarrollo de procesos misionales	Actualizar el 99% de los predios de la ciudad (incluyendo predios rurales)	80161500	Prestar servicios profesionales como apoyo para el mejoramiento permanente documentación y actualización del proceso de Custodio de Información Catastral, en concordancia con las necesidades de la unidad.	Prestar servicios profesionales como apoyo para el mejoramiento permanente documentación y actualización del proceso de Custodio de Información Catastral, en concordancia con las necesidades de la unidad.	SI	Título Profesional en Ingeniería Industrial, administración de empresas o Administración Pública y experiencia profesional de (1,5) años, que incluya mínimo 1 año de experiencia en Sistema de Gestión de Calidad o en levantamiento de procesos.	1	11 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 36,630,528	0	\$ 36,630,528	0	\$ 36,630,528	27/03/2015	19/03/2015	19/03/2015	03/03/2015	M= Mensual	1	COP	Edgar Eduardo Pulecio Bautista, Gerente de Información Catastral, 2347600 Ext: 7200, epulecio@catastrobogota.gov.co		2015
104	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAEC (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAEC (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734- Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 24% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad con los nuevos retos planteados para el periodo 2012-2016.	81122501	Contratar la adquisición de herramientas tecnológicas especializadas para facilitar la gestión de la información geográfica dentro de los procesos misionales de la Unidad. (EIA)	Contratar el licenciamiento del software ESRI para soportar la ejecución de los sistemas de información que utilizan los procesos cartográficos de la Unidad	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	CV= Compra Venta	NO	N/A	\$ 878,720,000	0	\$ 878,720,000	0	\$ 878,720,000	15/01/2015	07/01/2015	07/01/2015	19/12/2014	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
105	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LA UAEC (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAEC (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia de Tecnología	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734- Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 24% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad con los nuevos retos planteados para el periodo 2012-2016.	81122501	Contratar la adquisición de herramientas tecnológicas especializadas para facilitar la gestión de la información geográfica dentro de los procesos misionales de la Unidad. (EIA)	Contratar el licenciamiento del software ESRI para soportar la ejecución de los sistemas de información que utilizan los procesos cartográficos de la Unidad	SI		1	12 meses	CD=Contratación Directa	12	CV= Compra Venta	NO	N/A	\$ 371,280,000	0	\$ 371,280,000	0	\$ 371,280,000	15/01/2015	07/01/2015	07/01/2015	19/12/2014	UP= Único Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACION GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACION	DETALLE FUENTE DE FINANCIACION	LINEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CODIGOS UNSPSC "CODIGO ESTANDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCION	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCION	MODALIDAD DE SELECCION	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCION PARA CONTRATACION A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACION CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACION PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACION DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACION ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
106	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Fortalecimiento de los Procesos Misionales	02-06-2010- Alquiler de bienes y servicios integrales de licenciamiento o de comunicación trunking digital y datos	Implementar la IV Fase del sistema de información que soporte la ejecución de las actividades del proyecto de la información	4323004 8111508	Entregar a la UAECD a título de alquiler los bienes y servicios integrales de licenciamiento para soportar la captura de datos en terreno del Censo Inmobiliario de Bogotá	Entregar a la UAECD a título de alquiler los bienes y servicios integrales de licenciamiento para soportar la captura de datos en terreno del Censo Inmobiliario de Bogotá	SI		1	12 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 1,000,000,000	\$ 0	\$ 1,000,000,000	\$ 0	\$ 1,000,000,000	15/01/2015	07/01/2015	07/01/2015	19/12/2014	PP- Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
107	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Interoperabilidad	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Implementar la IV Fase del modelo de interoperabilidad que facilite el intercambio de información entre las entidades del Distrito.	8111508	Contratar los servicios de consultoría para apoyar la implementación de la iniciativa GEL en su Fase III, orientado al fortalecimiento del modelo de Interoperabilidad de la UAECD	Proveer los recursos necesarios para la implementación de Gobierno en Línea en la entidad.	SI		1	6 meses	CM-Concurso de Méritos 403	403	C+ Consultoría	NO	N/A	\$ 150,000,000	\$ 0	\$ 150,000,000	\$ 0	\$ 150,000,000	16/04/2015	24/02/2015	10/02/2015	20/01/2015	M+ Mensual	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
108	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Seguridad e Integración de la Información	05-02-0095- Personal especializado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Subsanar doce (12) brechas existentes en la alineación del modelo de seguridad de la información con los requisitos de la norma ISO 27000 de la entidad	8111500	Contratar los servicios de Consultoría para el fortalecimiento y la implementación de los sistemas de Seguridad de la Información en su Fase IV y Continuidad del negocio en su Fase III.	Consultoría para el fortalecimiento de la implementación del SGI y en la UAECD y el mejoramiento del programa de continuidad	SI		1	6 meses	CM-Concurso de Méritos 403	403	C+ Consultoría	NO	N/A	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	20/04/2015	26/02/2015	12/02/2015	22/01/2015	PP- Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
109	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Tecnología	Fortalecimiento de los Sistemas de Información	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer dos Fases de los sistemas de información de la Unidad que soportan la operación para ajustarlos a la Arquitectura Tecnológica	8111508	Contratar la prestación de servicios para soportar el proceso de estabilización.	Proveer los recursos necesarios para soportar el proceso de estabilización.	SI	Título Profesional en Ingeniería de Sistemas, con Especialización relacionada en el desarrollo de aplicaciones. Experiencia general de cinco años y medio (5,5), dentro de los cuales debe acreditar como mínimo un año (1) de experiencia específica en el análisis, diseño y desarrollo de sistemas de información en tecnología ORACLE (DBACLE FORMS, REPORTS Y PL/SQL), afinamiento de aplicaciones, diseño de las soluciones para asegurar la robustez y eficiencia y debe contar con capacidades de liderazgo.	5	5 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	\$ 0	\$ 300,000,000	20/05/2015	12/05/2015	12/05/2015	23/04/2015	M+ Mensual	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
110	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	Arquitectura Tecnológica	02-01-0734- Adquisición de hardware y/o software	Fortalecer el 24% de la Arquitectura Tecnológica de la entidad con los nuevos retos planteados para el periodo 2012-2016.	43211502 43211501 8111800	Adquisición de equipos servidores para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad.	Adquisición de equipos servidores para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la entidad.	SI		1	14 meses	SAS-Selección Abreviada Subasta Inversa	7	CV- Compra Venta	NO	N/A	\$ 1,500,000,000	\$ 0	\$ 1,500,000,000	\$ 0	\$ 1,500,000,000	20/04/2015	27/02/2015	20/02/2015	30/01/2015	UP- Unico Pago	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co		2015
111	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	03-Recursos Administrados	03-442 PCC Administrados de Libre Destinación		Gerencia de Tecnología	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION	05-02-0095- Personal especializado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer la I Fase de los sistemas de información de la Unidad que soportan la operación para ajustarlos a la Arquitectura Tecnológica	8111500	Contratar los servicios de consultoría para fortalecer el sistema de información que soporta el proceso misional de la entidad, adecuándolo a la Arquitectura Tecnológica actual y con énfasis en el proceso de entrada y salida.	Se requiere contratar una consultoría que permita fortalecer los sistemas de información que soporta el proceso misional de la entidad y que los mismos estén adecuados a la Arquitectura Tecnológica	SI		1	6 meses	CM-Concurso de Méritos 405	405	C+ Consultoría	NO	N/A	\$ 113,652,000	\$ 0	\$ 113,652,000	\$ 0	\$ 113,652,000	16/03/2015	22/01/2015	13/01/2015	19/12/2014	PP- Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	Proceso en curso	2015
112	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION TECNOLÓGICA DE LA UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	Fortalecimiento y modernización tecnológica de la UAECD (3-3-1-14-03-31-0586)	01-Recursos Distrito	01-439 PCC Otros Distrito		Gerencia de Tecnología	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION	05-02-0095- Personal especializado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer la I Fase de los sistemas de información de la Unidad que soportan la operación para ajustarlos a la Arquitectura Tecnológica	8111500	Contratar los servicios de consultoría para fortalecer el sistema de información que soporta el proceso misional de la entidad, adecuándolo a la Arquitectura Tecnológica actual y con énfasis en el proceso de entrada y salida.	Se requiere contratar una consultoría que permita fortalecer los sistemas de información que soporta el proceso misional de la entidad y que los mismos estén adecuados a la Arquitectura Tecnológica	SI		1	6 meses	CM-Concurso de Méritos 405	405	C+ Consultoría	NO	N/A	\$ 87,373,000	\$ 0	\$ 87,373,000	\$ 0	\$ 87,373,000	16/03/2015	22/01/2015	13/01/2015	19/12/2014	PP- Por producto	1	COP	Carlos Alberto Guarín Ramírez, Gerente de Tecnología, 2347600 Ext: 7701, cguarin@catastrobogota.gov.co	Proceso en curso	2015
113	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION CONSOLIDACION Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de IDECA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	05-01-004 Actividades de capacitación institucional a las Entidades	Ejecutar un (1) plan de gestión del conocimiento para el fortalecimiento de las competencias técnicas de la administración distrital.	80141607	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades relacionadas con apoyo logístico para el fortalecimiento de la institucionalidad de IDECA.	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades relacionadas con apoyo logístico para el fortalecimiento de la institucionalidad de IDECA.	SI		1	6 Meses	LPN- Licitación Pública Nacional	200	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 136,919,000	\$ 0	\$ 136,919,000	\$ 0	\$ 136,919,000	05/05/2015	03/03/2015	17/02/2015	27/01/2015	PP- Por producto	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
114	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION CONSOLIDACION Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	05-01-004 Actividades de capacitación institucional a las Entidades	Ejecutar un (1) plan de gestión del conocimiento para el fortalecimiento de las competencias técnicas de la administración distrital.	80141607	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades relacionadas con apoyo logístico para el fortalecimiento de la institucionalidad de IDECA.	Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de las actividades relacionadas con apoyo logístico para el fortalecimiento de la institucionalidad de IDECA.	SI		1	6 Meses	LPN- Licitación Pública Nacional	200	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 29,619,000	\$ 0	\$ 29,619,000	\$ 0	\$ 29,619,000	05/05/2015	03/03/2015	17/02/2015	27/01/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
115	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION CONSOLIDACION Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar un (1) plan de gestión del conocimiento para el fortalecimiento de las competencias técnicas de la administración distrital.	82141505	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la gerencia IDECA en la realización de contenido Web, multimedia y gráfico para la operación de las actividades de Gestión del conocimiento.	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la gerencia IDECA en la realización de contenido Web, multimedia y gráfico para la operación de las actividades de Gestión del conocimiento.	SI	Profesional en publicidad y/o diseño gráfico, con experiencia general mínima de dos y medio (2,5) años, experiencia específica de un (1) año relacionada con desarrollo de la comunicación y posicionamiento de marcas, conocimientos en web y multimedia y manejo de software de diseño gráfico.	1	11 Meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 28,593,000	\$ 0	\$ 28,593,000	\$ 0	\$ 28,593,000	01/07/2015	23/06/2015	23/06/2015	03/06/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
116	INVERSION	PROYECTO DE INVERSION CONSOLIDACION Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Gerencia de IDECA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar un (1) plan de gestión del conocimiento para el fortalecimiento de las competencias técnicas de la administración distrital.	82141505	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la gerencia IDECA en la realización de contenido Web, multimedia y gráfico para la operación de las actividades de Gestión del conocimiento.	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la gerencia IDECA en la realización de contenido Web, multimedia y gráfico para la operación de las actividades de Gestión del conocimiento.	SI	Profesional en publicidad y/o diseño gráfico, con experiencia general mínima de dos y medio (2,5) años, experiencia específica de un (1) año relacionada con desarrollo de la comunicación y posicionamiento de marcas, conocimientos en web y multimedia y manejo de software de diseño gráfico.	1	11 Meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 21,250,000	\$ 0	\$ 21,250,000	\$ 0	\$ 21,250,000	01/07/2015	23/06/2015	23/06/2015	03/06/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACION GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACION	DETALLE FUENTE DE FINANCIACION	LINEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CODIGOS UNSPSC "CODIGO ESTANDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCION	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCION	MODALIDAD DE SELECCION	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCION PARA CONTRATACION A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACION CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACION PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACION DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACION ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
117	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	ARTICULACIÓN REGIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Desarrollar una (1) fase del proyecto de Catastro Bogotá en IDE Regional	80161500	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia de IDECA en la ejecución de las actividades y acciones requeridas para la articulación del proyecto IDE Regional con la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrital Capital – IDECA.	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia de IDECA en la ejecución de las actividades y acciones requeridas para la articulación del proyecto IDE Regional con la Infraestructura de Datos Espaciales para el Distrital Capital – IDECA.	SI	Ingeniero Geógrafo, o Catastral o Ambiental o Topógrafo, con título de especialización en Sistemas de Información Geográfica o Geomática, con experiencia general de siete (7) años, dentro de la cual debe acreditar dos (2) años de experiencia específica en formulación, instrumentalización y adopción de políticas y estándares de información espacial e implementación de infraestructuras de datos espaciales.	1	9 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 92,317,000	\$ 0	\$ 92,317,000	\$ 0	\$ 92,317,000	01/04/2015	25/03/2015	25/03/2015	06/03/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
118	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Operaciones	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81132000	Prestar los servicios profesionales a la Subgerencia de Operaciones para la generación de servicios web integrables con el portal de mapas de Bogotá	Prestar los servicios profesionales a la Subgerencia de Operaciones para la generación de servicios web integrables con el portal de mapas de Bogotá	NO	Profesional en Ingeniería Catastral o de Sistemas o Electrónica con experiencia general de 3.5 años, dentro de los cuales debe acreditar experiencia específica de un (1) año en desarrollo e implementaciones de web services o aplicaciones de tipo geográfico. Participación mínimo en un proyecto desarrollado bajo arquitectura SOA	3	9 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 157,317,000	\$ 0	\$ 157,317,000	\$ 0	\$ 157,317,000	02/06/2015	26/05/2015	26/05/2015	07/05/2015	M+ Mensual	1	COP	Alexander Montalegre Trujillo, Subgerente de Operaciones - IDECA, 2347600 Ext: 7726, amontalegre@catastrobogota.gov.co		2015
119	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Operaciones	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81132000	Prestar servicios técnicos a la Subgerencia de Operaciones para apoyar la publicación e integración de los Objetos Geográficos Temáticos en Portal de Mapas de Bogotá.	Prestar servicios técnicos a la Subgerencia de Operaciones para la publicación e integración de los Objetos Geográficos Temáticos en Portal de Mapas de Bogotá.	NO	Técnico o tecnólogo en Ingeniería de Sistemas o estudiante, con mínimo 6 semestres aprobados de Ingeniería de Sistemas. Con experiencia general de uno y medio (1.5) años.	1	8 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 16,032,000	\$ 0	\$ 16,032,000	\$ 0	\$ 16,032,000	02/06/2015	26/05/2015	26/05/2015	07/05/2015	M+ Mensual	1	COP	Alexander Montalegre Trujillo, Subgerente de Operaciones - IDECA, 2347600 Ext: 7726, amontalegre@catastrobogota.gov.co		2015
120	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81132000	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la producción de nuevos productos y servicios a partir de la información geográfica y de sensores disponible	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la producción de nuevos productos y servicios a partir de la información geográfica y de sensores disponible	SI	Profesional en Ingeniería Catastral o de Sistemas o Electrónica con experiencia general de 3 años, dentro de los cuales debe acreditar experiencia específica de un (1) año en desarrollo e implementaciones de web services o aplicaciones de tipo geográfico.	2	9 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 93,229,000	\$ 0	\$ 93,229,000	\$ 0	\$ 93,229,000	04/05/2015	24/04/2015	24/04/2015	08/04/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
121	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81101512	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la construcción de un modelo ontológico aplicable a IDECA para la estandarización de información geográfica en el Distrito Capital a partir de los estándares controlados y desarrollar la iniciativa del linked data para Mapa de Referencia	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la construcción de un modelo ontológico aplicable a IDECA para la estandarización de información geográfica en el Distrito Capital a partir de los estándares controlados y desarrollar la iniciativa del linked data para Mapa de Referencia	SI	Profesional en Ingeniería de Sistemas o Electrónico o Industrial o de Telemática o de Telecomunicaciones con Especialización en Arquitectura Empresarial de Software o Maestría en Arquitecturas de Tecnologías de Información o afines. Cuatro (4) años de experiencia general dentro de los cuales se certifique tres (3) años de experiencia específica en soluciones informáticas para proyectos relacionados con información geográfica	3	10 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 194,243,000	\$ 0	\$ 194,243,000	\$ 0	\$ 194,243,000	04/05/2015	24/04/2015	24/04/2015	08/04/2015	PP- Por producto	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
122	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de IDECA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar una (1) fase de fortalecimiento de los componentes de políticas y Estándares, Tecnología y Comunidad de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá	81131601	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la adaptación de documentos técnicos a lenguaje pedagógico, conceptualización de redes de conocimiento y desarrollo de estrategias para la promoción de la cultura geográfica	Prestar los servicios profesionales a la Gerencia IDECA en la adaptación de documentos técnicos a lenguaje pedagógico, conceptualización de redes de conocimiento y desarrollo de estrategias para la promoción de la cultura geográfica	SI	Profesional en Ingeniería Geográfica o Catastral o Ambiental o Licenciado en Educación Básica o Licenciatura en Ciencias Sociales con Especialización en Docencia o Educación y/o afines. Experiencia general mínima de cuatro punto cinco (4.5) años, experiencia específica de un (1) año en proyectos relacionados con la gestión del conocimiento geográfico	1	11 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 77,575,000	\$ 0	\$ 77,575,000	\$ 0	\$ 77,575,000	04/05/2015	24/04/2015	24/04/2015	08/04/2015	M+ Mensual	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co		2015
123	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-439 PCC Otros Distrito		Gerencia de IDECA	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	02-01-0811- Contratación servicio de la nube	Implementar y Mantener la II Fase del servicio para la administración y disposición de la información geográfica del mapa de referencia y temáticas en la nube para la ciudad	80101500	Realizar el diseño de un Modelo de Negocio de la Unidad para la producción, diseño, distribución y comercialización de productos y servicios geográficos.	Realizar el diseño de un Modelo de Negocio de la Unidad para la producción, diseño, distribución y comercialización de productos y servicios geográficos.	SI		1	4 meses	CM-Concurso de Méritos 403	403	C= Consultoría	NO	N/A	\$ 279,410,000	\$ 0	\$ 279,410,000	\$ 0	\$ 279,410,000	27/02/2015	09/01/2015	25/12/2014	04/12/2014	PP- Por producto	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co	Proceso en curso fallido	2015
124	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	Consolidación y Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de Bogotá IDECA (3-3-1-14-03-31-0143)	01-Recursos Distrito	01-445 PCC Recursos del Balance Otros Distrito		Gerencia de IDECA	ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	02-01-0811- Contratación servicio de la nube	Implementar y Mantener la II Fase del servicio para la administración y disposición de la información geográfica del mapa de referencia y temáticas en la nube para la ciudad	80101500	Realizar el diseño de un Modelo de Negocio de la Unidad para la producción, diseño, distribución y comercialización de productos y servicios geográficos.	Realizar el diseño de un Modelo de Negocio de la Unidad para la producción, diseño, distribución y comercialización de productos y servicios geográficos.	SI		1	4 meses	CM-Concurso de Méritos 403	403	C= Consultoría	NO	N/A	\$ 192,368,000	\$ 0	\$ 192,368,000	\$ 0	\$ 192,368,000	27/02/2015	09/01/2015	25/12/2014	04/12/2014	PP- Por producto	1	COP	Jasmith Alexis Tamayo Barrera, Gerente Infraestructura de Datos Espaciales - IDECA, 2347600 Ext: 7732, jtamayo@catastrobogota.gov.co	Proceso en curso fallido	2015
125	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0045- Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión	Implantar un 40% del esquema operativo de los componentes de gestión del cambio y gestión por competencias del modelo integral de recursos humanos de la Entidad.	80105111	Contratar servicios profesionales para la articulación e implementación del esquema operativo del modelo de gestión integral del talento humano que incluye gestión del Conocimiento, gestión del Cambio y Gestión de Competencias.	Contratar personal experto para realizar esquema integral del modelo de gestión integral del talento humano	SI	Profesional en Administración de Empresas, Administración Pública, Psicología o Ingeniería Industrial con Especialización en Gerencia de Recursos Humanos o Psicología organizacional o Gestión del Talento Humano o Gestión Humana y Desarrollo Organizacional. Con cinco años de experiencia profesional	1	11 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 84,626,432	\$ 0	\$ 84,626,432	\$ 0	\$ 84,626,432	09/02/2015	02/02/2015	02/02/2015	15/01/2015	M+ Mensual	1	COP	Glória Marlen Bravo Guisqueta, Subgerente de Recursos Humanos, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
126	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-1-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-1-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Implantar un 40% del esquema operativo de los componentes de gestión del cambio y gestión por competencias del modelo integral de recursos humanos de la Entidad.	80105111 80111503 80111504 80111501	Adición y prorroga al contrato No.275 de 2014, prestar el apoyo en las actividades de Gestión Integral del Recurso Humano, para la adaptación y transición de los servidores especialmente en las etapas de ingreso y retiro de la Entidad; y en las actividades del plan de intervención de Riesgo Psicosocial.	Apoyo a la gestión al subproceso de selección, vinculación y retiro de la Entidad.	SI	Certificado como life coaching y facilitador para programas personales y en prevención de atención de conductas inadecuadas y adicciones. Con 10 años de experiencia en asesoría de desarrollo profesional, en prevención y atención de conductas inadecuadas y adicciones o demás temas afines con el desarrollo personal	1	2 meses	CD-Contratación Directa	12	PS- Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 14,132,334	\$ 0	\$ 14,132,334	\$ 0	\$ 14,132,334	16/03/2015	09/03/2015	09/03/2015	19/02/2015	M+ Mensual	1	COP	Glória Marlen Bravo Guisqueta, Subgerente de Recursos Humanos, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPUESTOS	FECHA APROXIMADA DE RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA	
127	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Gestión Corporativa	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Implantar un 40% del esquema contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad.	80101511 80111503 80111504 80111501	Contratar servicios Profesionales para realizar Intervención al personal de la UAECO, teniendo en cuenta el poblamiento de personas de la entidad y los cambios que esto puede generar al interior de la UAECO.	Contratar personal experto para realizar intervenciones para la gestión del cambio al interior de la UAECO.	SI	Profesional en Sociología o Comunicación o Administración de Empresas o Administración Pública o Administración de Negocios o Ingeniería Industrial Título de especialización en temas relacionados con Comunicación Organizacional o Gestión de Recursos Humanos o Sociología Laboral o Salud Ocupacional 5.5 años de experiencia	1	8 meses	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 69,120,914	\$ 0	\$ 69,120,914	\$ 0	\$ 69,120,914	16/02/2015	09/02/2015	09/02/2015	22/01/2015	M= Mensual	1	COP	Julio Cesar Ovalle Vargas, Gerente Gestión Corporativa, 2347600 Ext: 7107, jovalle@catastrobogota.gov.co		2015	
128	FUNCIONAMIENTO	GASTOS GENERALES (3-1-2)	Vícticos y Gastos de Viaje (3-1-2-02-00)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia de Recursos Humanos		Comisiones		90121502	Comisiones fuera de la ciudad o al exterior de funcionarios de la Unidad	Comisiones fuera de la ciudad o al exterior de funcionarios de la Unidad	NO			N.A.	N.A.	N.A.	N/A	NO	N/A	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Varias fechas depende de necesidad					1		COP	Gloria Marien Bravo Guaqueza, Subgerente de Recursos Humanos, 2347600 Ext: 7165, gbravo@catastrobogota.gov.co		2015
129	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Subgerencia Administrativa Financiera	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	02-03-0078- Sistema integral de servicios para la administración documental	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	7813804 81112005	Contratar bajo la modalidad de Outsourcing la custodia, actualización, bodega, consulta, transporte del archivo central de la entidad, así como la digitalización e indexación de imágenes, de propiedad de la entidad	Contratar el servicio especializado de Gestión Documental que permita fortalecer la infraestructura y organización de sus sistemas de información documental, que involucre todo el proceso de gestión documental	SI	Grupo experto especializado en servicios tercerizados de administración documental	1	5 meses	SAMC-Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 160,000,000	\$ 0	\$ 160,000,000	\$ 0	\$ 160,000,000	01/06/2015	06/04/2015	26/03/2015	04/03/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
130	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Subgerencia Administrativa Financiera	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	02-03-0078- Sistema integral de servicios para la administración documental	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	43232202	Contratar la segunda fase de implementación de Gestión de Contenidos	Implementación de gestión de contenidos al interior de la UAECO.	SI	Firma Especializada	1	4 meses	SAMC-Selección Abreviada Menor Cuantía	304	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 160,000,000	\$ 0	\$ 160,000,000	\$ 0	\$ 160,000,000	01/06/2015	06/04/2015	26/03/2015	04/03/2015	M= Mensual	1	COP	Leonardo Alfonso Castiblanco Pérez, Subgerente Administrativo y Financiero, 2347600 Ext: 7185, lcastiblanco@catastrobogota.gov.co		2015	
131	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	05-02-0047- Acompañamiento en la implementación y/o transferencia de experiencias o mejores prácticas de gestión relacionadas con procesos de modernización e innovación institucional	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111600	Contratar la Auditoría de Seguimiento de la certificación del sistema de gestión de calidad de la UAECO	Corresponde al segundo año de seguimiento de la certificación obtenida en el 2014	SI	Firma certificadora	1	1 mes	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 7,571,000	\$ 0	\$ 7,571,000	\$ 0	\$ 7,571,000	13/11/2015	06/11/2015	06/11/2015	20/10/2015	UP= Único Pago	1	COP	Orlando José Maya Martínez, Jefe Oficina Asesora de Planeación y Aseguramiento de Procesos, 2347600 Ext: 7070, ommartinez@catastrobogota.gov.co		2015	
132	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia de Gestión Corporativa	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	80121704	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECO.	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Gestión Corporativa en las diferentes etapas de la gestión contractual de la UAECO.	SI	Abogado con especialización en derecho administrativo con experiencia mínima de seis (6) años	1	10 meses	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 107,704,320	\$ 0	\$ 107,704,320	\$ 0	\$ 107,704,320	13/01/2015	05/01/2015	05/01/2015	17/12/2014	M= Mensual	1	COP	Julio Cesar Ovalle Vargas, Gerente Gestión Corporativa, 2347600 Ext: 7107, jovalle@catastrobogota.gov.co	*Mediante solicitud 2015SE227 del 14/01/2015 de la GGC y Vo.Bo. del Director (E) y Jefe de la OAIAP se modifica el plazo de 12 meses cambia a 10 meses.	2015	
133	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades y obligaciones que contribuyan al cumplimiento de los roles de la oficina, que involucre temas relacionados con el Subsistema de Gestión de la Seguridad de la Información y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, de acuerdo con el plan de acción de la Oficina y el Programa Anual de Auditorías que coadyuvan al mejoramiento continuo y de gestión de los procesos de la Unidad.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades y obligaciones que contribuyan al cumplimiento de los roles de la oficina, que involucre temas relacionados con el Subsistema de Gestión de la Seguridad de la Información y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, de acuerdo con el plan de acción de la Oficina y el Programa Anual de Auditorías que coadyuvan al mejoramiento continuo y de gestión de los procesos de la Unidad.	SI	Profesional en Ingeniería de Sistemas o Administración en Informática o Ingeniería de Producción y Calidad o Ingeniería de Software y comunicaciones o Ingeniería Electrónica o Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones o Ingeniería en Computación o Ingeniería de Telemática o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Relaciones Internacionales o Ingeniería Multimedia o Ingeniería de Geodesia o Relaciones Internacionales o Administración de Empresas o Economía o Administración Pública o Contaduría, con conocimientos en auditoría, gestión del riesgo o en control interno o en seguridad de la información. Experiencia: Experiencia general de 3.5 años, la cual incluye: Experiencia específica mínima de 1 año en auditoría o gestión del riesgo o en control interno.	1	9 meses	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 52,443,000	\$ 0	\$ 52,443,000	\$ 0	\$ 52,443,000	09/03/2015	02/03/2015	02/03/2015	12/02/2015	M= Mensual	1	COP	Alba Enidía Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co		2015	
134	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Oficina de Control Interno	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer un 10% de la estructura de procesos de la Cadena de Valor de la entidad.	84111603	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades y obligaciones que contribuyan al cumplimiento de los roles de la oficina que involucre temas relacionados con el Sistema Integrado de Gestión, de acuerdo con el plan de acción de la Oficina, Programa Anual de Auditorías, que coadyuvan al mejoramiento continuo y de gestión de los procesos.	Apoyar a la Oficina de Control Interno en el desarrollo de las actividades y/o obligaciones que contribuyan al cumplimiento de los roles de la oficina que involucre temas relacionados con el Sistema Integrado de Gestión, de acuerdo con el plan de acción de la Oficina, Programa Anual de Auditorías, que coadyuvan al mejoramiento continuo y de gestión de los procesos.	SI	Profesional en Ingeniería de Sistemas o Administración en Informática o Ingeniería de Producción y Calidad o Ingeniería de Software y comunicaciones o Ingeniería Electrónica o Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones o Ingeniería en Computación o Ingeniería de Telemática o Ingeniería Industrial o Ingeniería de Relaciones Internacionales o Ingeniería Multimedia o Ingeniería de Geodesia o Relaciones Internacionales o Administración de Empresas o Economía o Administración Pública o Contaduría, con conocimientos en auditoría, gestión del riesgo o en control interno. Experiencia: Experiencia general de 3 años, la cual incluye: Experiencia específica mínima de 1 año en auditoría o gestión del riesgo o en control interno.	1	3 meses	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 15,557,000	\$ 0	\$ 15,557,000	\$ 0	\$ 15,557,000	19/05/2015	11/05/2015	11/05/2015	22/04/2015	M= Mensual	1	COP	Alba Enidía Villamil Muñoz, Jefe Oficina Control Interno, 2347600 Ext: 7036, avillamil@catastrobogota.gov.co		2015	
135	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82141504	Prestación de servicios profesionales para apoyar el componente de Identidad Corporativa del proceso de Gestión de Comunicaciones, al proceso Gestión de Grupos de Interés y a la Gestión del Cambio como una estrategia de fortalecimiento del Talento Humano de la Gerencia de Gestión Corporativa de la entidad.	Contratar servicios profesionales de apoyo a la oficina de comunicaciones en diseño gráfico	SI	Profesional en Diseño Gráfico y/o publicista con experiencia de 2 años	2	11 meses	CD-Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 88,600,000	\$ 0	\$ 88,600,000	\$ 0	\$ 88,600,000	23/01/2015	16/01/2015	16/01/2015	29/12/2014	M= Mensual	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co		2015	

No. DE LINEA	TIPO DE GASTO	CLASIFICACIÓN GASTOS	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	DETALLE FUENTE DE FINANCIACIÓN	LÍNEA PRIORITARIA	OFICINA DE ORIGEN	COMPONENTE DEL PROYECTO	CONCEPTO DEL GASTO	META	CÓDIGO UNSPSC "CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS"	OBJETO	DESCRIPCIÓN	PARA REPORTE CV Y CCE	PERFIL	No. DE CONTRATOS	PLAZO DE EJECUCIÓN	MODALIDAD DE SELECCIÓN	CODIGO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN A LA VISTA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATACIÓN CON VIGENCIAS FUTURAS	ESTADO SOLICITUD VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO PROGRAMADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	SALDO DISPONIBLE	FECHA APROXIMADA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA APROXIMADA DE INICIO DEL PROCESO	FECHA APROXIMADA DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS DE PUESTOS	FECHA APROXIMADA RADICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS Y SOPORTES EN OAI	FORMA DE PAGO	TASA DE CAMBIO	MONEDA	DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE	OBSERVACIONES	VIGENCIA
136	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82131600	Apoyar el Componente de Identidad Corporativa del proceso de Gestión de Comunicaciones, al proceso Gestión de Grupos de Interés y a la Gestión del Cambio, una estrategia de fortalecimiento del Talento Humano de la Gerencia de Gestión Corporativa de la entidad, con el registro y producción fotográfica de las actividades y/o eventos que adelanta la Unidad o en los que ésta llegue a participar.	Apoyar con registro y producción fotográfica a los procesos de gestión de comunicaciones y gestión de grupos de interés de la unidad.	SI	Fotografo con 6 meses de experiencia	1	11 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 17,760,000	\$ 0	\$ 17,760,000	\$ 0	\$ 17,760,000	02/02/2015	26/01/2015	26/01/2015	07/01/2015	M= Mensual	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co		2015
137	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-01-0100- Desarrollo plan de medios para divulgación y promoción de procesos y actividades de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82101501 82101502 82101503 82101504 82101601 82101602 82101603 82101801	Contratar los servicios de plan de medios, que contenga servicios de publicidad en los diferentes medios de comunicaciones (Wallas, afiches Revistas, periódicos, radio, televisión, internet) y servicios de campañas publicitarias.	Contratar servicios de publicidad en los diferentes medios de comunicaciones (Wallas, afiches Revistas, periódicos, radio, televisión, internet) y servicios de campañas publicitarias.	SI	Firma especializada	1	6 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 100,000,000	\$ 0	\$ 100,000,000	\$ 0	\$ 100,000,000	16/06/2015	05/06/2015	05/06/2015	20/05/2015	PP= Por producto	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co		2015
138	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-21 Administrados de Libre Destinación		Dirección	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO ORGANIZACIONAL	03-01-0100- Desarrollo plan de medios para divulgación y promoción de procesos y actividades de la entidad	Ejecutar un (1) plan de acción de comunicación externa e interna.	82101504	Contratar el servicio de publicación de avisos de ley requeridos en el proceso Censo Inmobiliario Catastral.	Contratar los servicios de publicación (en periódicos) del cierre y apertura del censo inmobiliario de Bogotá de acuerdo a la normatividad vigente	SI	Firma especializada	1	2 MESES	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 66,560,000	\$ 0	\$ 66,560,000	\$ 0	\$ 66,560,000	16/10/2015	08/10/2015	08/10/2015	22/09/2015	PP= Por producto	1	COP	Gustavo Adolfo Marulanda Morales, Director General, 2347600 Ext: 7002, gmarulanda@catastrobogota.gov.co		2015
139	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	8011616	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	SI	Título Profesional en cualquier área. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	8	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 44,560,000	\$ 0	\$ 44,560,000	\$ 0	\$ 44,560,000	20/02/2015	13/02/2015	13/02/2015	28/01/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
140	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	8011616	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	Prestar servicios profesionales en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad media y alta.	SI	Título Profesional en cualquier área. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales.	8	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 141,950,000	\$ 0	\$ 141,950,000	\$ 0	\$ 141,950,000	20/02/2015	13/02/2015	13/02/2015	28/01/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
141	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	8011616	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad baja	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad baja	SI	Título de formación técnica o tecnología en cualquier área o estudiantil. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionados con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales	7	7 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 82,390,000	\$ 0	\$ 82,390,000	\$ 0	\$ 82,390,000	20/02/2015	13/02/2015	13/02/2015	28/01/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
142	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	8011616	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad baja	Prestar servicios técnicos en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para orientar, dar respuesta y radicar las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito y relacionadas con trámites de complejidad baja	SI	Título de formación técnica o tecnología en cualquier área o estudiantil. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionados con trámites inmobiliarios y/o procesos catastrales	1	6,5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 10,930,000	\$ 0	\$ 10,930,000	\$ 0	\$ 10,930,000	20/02/2015	13/02/2015	13/02/2015	28/01/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
143	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, consolidación y gobernabilidad institucional (3-3-14-03-31-0353)	03-Recursos Administrados	03-146 Recursos del balance de libre destinación		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Fortalecer en un 40% el componente de servicio del Modelo de Atención de Catastro Bogotá	8011616	Prestar servicios de apoyo en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para suministrar la información básica a las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito. Clasificar, transferir, descargar y entregar documentos.	Prestar servicios de apoyo en la Gerencia Comercial y de Atención al Usuario para suministrar la información básica a las solicitudes presentadas a través de los canales presencial, virtual, telefónico y escrito. Clasificar, transferir, descargar y entregar documentos.	SI	Diploma de bachiller en cualquier modalidad. Doce (12) meses de experiencia relacionada con labores de oficina y/o manejo y organización de documentos.	7	6,5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 64,730,000	\$ 0	\$ 64,730,000	\$ 0	\$ 64,730,000	20/02/2015	13/02/2015	13/02/2015	28/01/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015
144	INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN, SOSTENIBILIDAD, CONSOLIDACIÓN Y GOBERNABILIDAD INSTITUCIONAL (3-3-14-03-31-0353)	Sostenibilidad, Consolidación y Gobernabilidad Institucional (3-3-14-03-31-0353)	01-Recursos Distrito	01-12 Otros Distrito		Gerencia Comercial y de Atención al Usuario	GESTIÓN PARA EL CIUDADANO Y CUENTES	03-04-0313- Personal contratado para las actividades propias de los procesos de mejoramiento o de gestión de la entidad	Consolidar en un 45% los componentes de mercado del modelo de gestión comercial de Catastro Bogotá.	8011616	Contratar servicios profesionales especializados que apoyen los temas: Comercial, de mercadeo y desarrollo de nuevos productos.	Contratar servicios profesionales especializados que apoyen los temas: Comercial, de mercadeo y desarrollo de nuevos productos.	SI	Profesionales en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía y Finanzas con 4 años de experiencia relacionada con comercialización y mercadeo de productos y servicios	2	4,5 meses	CD=Contratación Directa	12	PS= Prestación de servicios	NO	N/A	\$ 63,271,000	\$ 0	\$ 63,271,000	\$ 0	\$ 63,271,000	27/03/2015	19/03/2015	19/03/2015	03/03/2015	M= Mensual	1	COP	Ligia Elvira González Martínez Gerente Comercial y de Atención al Usuario, 2347600 Ext: 7501, lgonzalez@catastrobogota.gov.co		2015

REVISY A PRUEBA.

No. y Fecha de Acta de Aprobación: Acta 12 - 18 del 24 y 26 de Diciembre de 2015

Avenida Carrera 30 No. 25-90.
Torre A Pisos 11 y 12
Torre B, Piso 2 -
Comunador 2347600
www.catastrobogota.gov.co
Información: Línea 195



BOGOTÁ
HUMANANA

C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable

Fuente Ejecución: PREDIS- Ejecución Presupuestal a Enero 31 de 2015

NOTA:

Avenida Carrera 30 No. 25-90.
Torre A Pisos 11 y 12
Torre B. Piso 2.
Conmutador 2347600
www.catastrobogota.gov.co
Información: Línea 195



BOGOTÁ
HUMANANA